

Policy för lokaltilldelning vid Rudbecklaboratoriet

(ver. 2012-12-03)

Riktlinjer för tilldelning av skrivrum/kontor

- | | | | |
|----|--|--------------------------|----------------|
| 1. | Professor | enkelrum | (ca 10-12 kvm) |
| 2. | Univ.lektor
Senior fo.grp-ledare
Senior docent | enkelrum | (ca 10 kvm) |
| 3. | Yngre fo.grp-ledare
Yngre docent | delat rum (2 personer) | |
| 4. | Post doc
Reg. doktorand
BMA/Fo.ing. | delat rum (5-8 personer) | |
| 5. | Projektstudent | ingen egen skrivplats | |

"Dubbla skrivrum" (UAS/BMC/Rudbeck): Den generella policyn är att man ej skall inneha "dubbla skrivrum/kontor" inom UAS/BMC/Rudbecklab, dvs antingen har man eget skrivrum på Rudbecklab eller på BMC/sjukhuset/kliniken. Skrivrum/kontor på BMC/sjukhuset/kliniken kan dock kombineras med plats i delat rum på Rudbecklab.

Riktlinjer för tilldelning av laboratorieyta

Schablon gällande tilldelad laboratorieyta:

7,5 kvm per laborerande person (effektiv rumsyta)

(Forskare och doktorander med klinisk verksamhet skall tilldelas delad laboratorieyta i proportion till fastställt behov. Projektstudenter och personer med tillfällig verksamhet och personer som laborerar mindre än 20% av heltid räknas ej med)

Denna yta inkluderar

standardlab, apparatur, mikroskoprum, del i delade funktionsrum (t.ex. PCR-rum, elektroforesrum, rum för frysar i våningsplanet, kemikalieförråd etc.), förråd i våningsplanet, cellodlingsrum etc.

Denna yta omfattar ej

skrivrum/kontor, konferensrum, korridorer, omklädningsrum, WC, pentry, lunchrum och andra allmänna utrymmen (ex. förråd i källarplan, N2-tankrum etc).

Önskemål om utökade ytor

Om forskargruppens verksamhet kräver lokalytor utöver schablonen kan detta tilldelas, efter skriftlig ansökan om utökad lokalyta med en noggrann motivering.. Lämnas till lokalgruppen, RBL.

Uppsala 2012-12-19

Lokalgruppen Rudbecklaboratoriet/Styrgruppen